

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «ТЕМП»»

ПРИКАЗ

От 12.05.2020 г.

№ 33

г. Выкса

Г Об окончании учебного года в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции(COVID-19) Г

В связи с окончанием 2019-2020 учебного года, в соответствии с Планом работы МБУ ДО «ДЮЦ «ТЕМП»» на 2019-2020 учебный год и в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19)

п р и к а з ы в а ю:

1. Последним днем учебных занятий в детских объединениях учреждения считать 31 мая 2020г.
2. С 01.06. по 31.08. 2020г. учреждение перевести на летний режим работы.
3. Педагогам дополнительного образования:
 - 3.1 Предоставить заявления на летний очередной отпуск в соответствии с графиком до 14 мая
 - 3.2 Сдать до 03.06. 2020г.:
 - журналы учета занятий с отчетом о выполнении учебной программы;
 - годовой цифровой отчет о численности обучающихся в детском объединении на конец учебного года;
 - анализ работы по итогам учебного года и план на новый учебный год;

- списки детей переведенных во второй и последующие года обучения;

3.3. Подготовить и сдать учебные помещения перед уходом в очередной отпуск в соответствии с нормами охраны труда и требованиями гигиены.

4. Ответственным за приемку учебных помещений назначить ответственного по охране труда завхоза Т.В.Теплову.

5. Методистам – О.А. Шароновой, Титовой Н.Ю.; педагогу-организатору – Крестиной В.В.:

5.1 Сдать анализ работы за 2019-2020 учебный год в срок до 03.06. 2020г.

5.2 Разработать перспективный план работы по должности методист, педагог-организатор на новый 2020-2021 учебный год до 03.06. 2020г..

6. Назначить ответственных педагога-организатора Крестину В.В. и методиста Титову Н.Ю. за разработку рекламной афиши и объявления о наборе учащихся на 2020-2021 учебный год.

6.1. Предоставить зам. директора по УВР Е.В. Чураевой на согласование материалы до 03.06. 2020г.

7. Зам. директора по УВР Е.В. Чураевой:

7.1. Довести информацию до педагогических работников и осуществить сбор документации.

7.2. Подготовить и сдать в архив до 15.06. 2020г. учебные журналы педагогов, проверив наличие и соответствие записей в журнале – количеству групп, нагрузке, расписанию, больничным листам, отпускам, охране труда.

7.3. Подготовить анализ деятельности учреждения за 2019-2020 учебный год до 15 июня 2020г.

7.4. До 15 августа сдать перспективный план на новый учебный год.

7.5. Предоставить пакет документов по итогам года для публикации на официальном сайте в сети «Интернет» педагогу-организатору Цаплиной О.А.

8. Методисту Шароновой О.А.

8.1 Подготовить информационно-аналитическую справку по реализации программы «Дети. Творчество. Родина» в городском округе город Выкса до 15.06.2020г.

8.2. До 15 августа 2020г. подготовить план реализации программы «Дети. Творчество. Родина» на новый учебный год.

8.3. Предоставить пакет документов для публикации на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» педагогу-организатору Цаплиной О.А.

9. По итогам 2019-2020 учебного года утвердить списки учащихся переведенных на последующие года обучения, которые успешно окончили обучение по программам в 2019 – 2020 учебном году. (Приложение № 1)

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н.Наумова

С приказом ознакомлен(а):